

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой

**Кафедра экономики и
управления бизнес-процессами**

наименование кафедры

подпись, инициалы, фамилия

«___» _____ 20__ г.

институт, реализующий ОП ВО

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

**Кафедра экономики и управления
бизнес-процессами**

наименование кафедры

З.А. Васильева

подпись, инициалы, фамилия

«___» _____ 20__ г.

институт, реализующий дисциплину

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ДИЗАЙН-ПРОЕКТИРОВАНИЕ
СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ**

Дисциплина Б1.В.ДВ.13.01 Дизайн-проектирование систем управления

Направление подготовки / 38.03.02 Менеджмент
специальность

Направленность
(профиль)

Форма обучения очно-заочная

Год набора 2020

Красноярск 2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по укрупненной группе

380000 «ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ»

Направление подготовки /специальность (профиль/специализация)

Направление 38.03.02 Менеджмент

Программу
составили

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

Целью изучения дисциплины «Дизайн-проектирование систем управления» является овладение теорией и практикой исследования и проектирования систем управления в целях их дальнейшего развития и внедрения нововведений, а также овладение практическими навыками сбора, анализа и систематизации фактических данных, новых знаний об управленческих системах, их структуре, свойствах и закономерностей развития.

1.2 Задачи изучения дисциплины

Дисциплина «Дизайн-проектирование систем управления» в соответствии с компетенциями ФГОС ВО для направления 38.03.02 «Менеджмент» решает следующие задачи:

- формирует теоретические и методические основы дизайн-проектирования и организационного развития систем управления;
- способствует освоению понятийного аппарата и терминологии, используемой в современной практике дизайн-проектирования систем управления;
- вырабатывает практические навыки сбора, обобщения, систематизация и анализа фактических данных о системах управления, их структуре, свойствах и законах развития в условиях рыночной экономики.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ПК-6: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
--

ПК-7: владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
--

ПК-20: владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур
--

1.4 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной

программы

Учебная дисциплина является вариативной дисциплиной для направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Изучение дисциплины «Дизайн-проектирование систем управления» опирается на знания, полученные при изучении дисциплин «Менеджмент», «Теория организации», «Моделирование управленческих решений», «Методы принятия управленческих решений», «Проектный менеджмент (базовый курс)», «Бизнес-планирование».

Дисциплина «Дизайн-проектирование систем управления» способствует комплексному формированию компетенций, формируемых при изучении дисциплины «Управление портфелем бизнес-проектов».

1.5 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется без применения ЭО и ДОТ.

2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	Семестр
		9
Общая трудоемкость дисциплины	4 (144)	4 (144)
Контактная работа с преподавателем:	1,5 (54)	1,5 (54)
занятия лекционного типа	0,5 (18)	0,5 (18)
занятия семинарского типа		
в том числе: семинары		
практические занятия	1 (36)	1 (36)
практикумы		
лабораторные работы		
другие виды контактной работы		
в том числе: групповые консультации		
индивидуальные консультации		
иная внеаудиторная контактная работа:		
групповые занятия		
индивидуальные занятия		
Самостоятельная работа обучающихся:	1,5 (54)	1,5 (54)
изучение теоретического курса (ТО)		
расчетно-графические задания, задачи (РГЗ)		
реферат, эссе (Р)		
курсовое проектирование (КП)	Нет	Нет
курсовая работа (КР)	Нет	Нет
Промежуточная аттестация (Экзамен)	1 (36)	1 (36)

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа (акад. час)	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа, (акад. час)	Формируемые компетенции
			Семинары и/или Практические занятия (акад. час)	Лабораторные работы и/или Практикумы (акад. час)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Виды современных систем управления	16	16	0	0	
2	Основы диагностики и дизайн-проектирования систем управления	10	10	0	0	
3	Проектирование систем управления в условиях реструктуризации	10	10	0	0	
Всего		36	36	0	0	

3.2 Занятия лекционного типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	1	Организация как объект исследования и проектирования	2	0	0
2	1	Сущность и задачи дизайн-проектирования систем управления	2	0	0

3	1	Организацион-ная структура предприятия: иерархическая структура	2	0	0
4	1	Организацион-ная структура предприятия: дивизиональная структура	2	0	0
5	1	Организацион-ная структура предприятия: проектная структура	2	0	0
6	1	Организацион-ная структура предприятия: матричная структура	2	0	0
7	1	Организацион-ная структура предприятия: холдинговая структура	2	0	0
8	1	Перспективы развития организационных структур управления	2	0	0
9	2	Анализ организационной структуры: основные компоненты анализа	2	0	0
10	2	Система целей компании и стратегия организации. Анализ системы ответственности	2	0	0
11	2	Основные под-ходы и методы организацион-ного проектирования	2	0	0
12	2	Процесс организацион-ного проектирования	2	0	0
13	2	Проектирование организацион-ной структуры управления	2	0	0
14	3	Ресурсное обес-печение организационного про-ектирования	2	0	0
15	3	Проектирование системы документацион-ного обеспечения управления	2	0	0

16	3	Реструктуризация и реинжиниринг в системе организационного проектирования	2	0	0
17	3	Инновационные проекты управления организацией и их реализация	2	0	0
18	3	Оценка эффективности организационного проекта	2	0	0
Всего			26	0	0

3.3 Занятия семинарского типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	1	Организация как объект исследования и проектирования	2	0	0
2	1	Сущность и задачи дизайн-проектирования систем управления	2	0	0
3	1	Организационная структура предприятия: иерархическая структура	2	0	0
4	1	Организационная структура предприятия: дивизиональная структура	2	0	0
5	1	Организационная структура предприятия: проектная структура	2	0	0
6	1	Организационная структура предприятия: матричная структура	2	0	0
7	1	Организационная структура предприятия: холдинговая структура	2	0	0
8	1	Перспективы развития организационных структур управления	2	0	0
9	2	Анализ организационной структуры: основные компоненты анализа	2	0	0

10	2	Система целей компании и стратегия организации. Анализ системы ответственности	2	0	0
11	2	Основные подходы и методы организационного проектирования	2	0	0
12	2	Процесс организационного проектирования	2	0	0
13	2	Проектирование организационной структуры управления	2	0	0
14	3	Ресурсное обеспечение организационного проектирования	2	0	0
15	3	Проектирование системы документационного обеспечения управления	2	0	0
16	3	Реструктуризация и реинжиниринг в системе организационного проектирования	2	0	0
17	3	Инновационные проекты управления организацией и их реализация	2	0	0
18	3	Оценка эффективности организационного проекта	2	0	0
Всего			26	0	0

3.4 Лабораторные занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
Всего					

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Гританс Я. М.	Организационное проектирование и реструктуризация (реинжиниринг) предприятий и холдингов: экономические, управленческие и правовые аспекты: (практическое пособие по управленческому и финансовому консультированию)	Москва: Волтерс Клувер [Wolters Kluwer], 2008
6.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Симоненко И. Л.	Теория организации: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 "Менеджмент"	Ростов-на-Дону: Феникс, 2015

8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Планом курса предусмотрены лекционные и практические занятия. Посещая лекционные занятия, студент должен составить конспект лекций, делая специальные пометы, формулируя вопросы, составляя таблицы и схемы. Подготовка к практическим занятиям включается в самостоятельную работу студента и заключается в изучении теоретических источников, рекомендуемых преподавателем, а также выполнении практических заданий по темам занятий.

Работа на практических занятиях признается активной, если студент принимает участие в обсуждении вопросов, вынесенных в план занятия, сдает самостоятельно выполненные задания и кейсы, участвует в выполнении групповых заданий.

9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

9.1 Перечень необходимого программного обеспечения

9.1.1	В учебном процессе по данной дисциплине используются программные средства Microsoft Office:
9.1.2	– программы, обеспечивающие презентации, демонстрации слайдовых материалов (Microsoft Office Power Point);
9.1.3	– программы представления текстового материала (Microsoft Office Word);
9.1.4	– программы представления статистического материала и его первичной статистической обработки (Microsoft Office Excel).

9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

9.2.1	1. Информационно-правовая система «Законодательство России» — ГСПА России - http://pravo.fso.gov.ru/proxy/ips/?logo
9.2.2	2. КонсультантПлюс — компьютерная справочно-правовая система – http://www.consultant.ru
9.2.3	3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам - http://window.edu.ru/window/library
9.2.4	4. Административно-управленческий бизнес-портал - WWW.AUP.RU
9.2.5	5. Автоматизированные справочные системы Google, Yandex, Rambler и др.

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для проведения лекционных занятий необходима аудитория оснащенная демонстрационным оборудованием: компьютер (с установленными программными средствами Microsoft Office и подключенной акустической системой), проектор, электронная доска. Обязательно подключение к сети Интернет.